



GROUPE DE SUIVI BUDGETAIRE MALI

**RAPPORT DE L'ATELIER DE SEANCE
D'INFORMATION ET D'ECHANGES SUR LE
PROCESSUS DE PREPARATION ET
D'EXECUTION DU BUDGET PRIMITIF 2018
DU CONSEIL REGIONAL DE SEGOU
(22 février 2018)**

Février 2018



Table des matières

INTRODUCTION :	2
I. Cérémonie d'ouverture :	3
II. Du déroulement des travaux :	3
2.1. Composition du Bureau :	4
2.2. Méthodologie :	4
III. Recommandations :	5
IV. Conclusion :	5
Annexe n°1: Les termes de référence.....	6
Annexe n°2 : niveau de mise en œuvre des recommandations de la précédente rencontre	11
Annexe n°3 : Programme de l'atelier.....	13
Annexe n°4 : La liste de présence	14

INTRODUCTION :

L'an deux mille dix-huit et le vingt-deux , s'est tenu dans la salle de réunion du Centre Gabriel CISSE, les travaux de l'atelier de séance d'information et d'échanges processus de préparation et d'exécution du budget primitif 2018 du Conseil Régional de Ségou sous la présidence de Monsieur Soumana DIARRA 2^{ème} Vice-président du conseil régional de Ségou, en présence de Monsieur Hamidou TRAORE, représentant du SNGP.

Organisé par le Conseil Régional de Ségou en partenariat avec le Groupe du Suivi Budgétaire (GSB), les objectifs de l'atelier sont les suivants :

L'objectif général : est de Contribuer à l'appropriation, des élus ; des responsables, des agents des services techniques de l'Etat, des collectivités territoriales, des et les acteurs de la Société Civile du processus de préparation et d'exécution du budget.

Les objectifs spécifiques :

Aux termes de la séance :

- les participants s'approprient du processus d'élaboration, d'exécution de contrôle du budget en vue de leurs participations aux processus et à la bonne gestion des ressources publiques ;
- les participants examinent les recommandations de la rencontre précédente et font le point de la mise en œuvre du budget de l'année ;
- les citoyens sont informés du contenu budget primitif du Conseil Régional à travers les media.

L'atelier a regroupé les participants venant du niveau national (SNGP), des services techniques déconcentré de l'Etat, les collectivités territoriales, les Partenaires Techniques et Financiers (PTF), les représentants de la société civile, les Médias, la CAFO, (voir la liste à l'annexe du rapport).

I. Cérémonie d'ouverture :

Elle a été marquée par trois interventions : les mots de bienvenus de Monsieur Mamoudou SOW, Président du Groupe Régional du Suivi Budget (GSB), les mots introductifs de Monsieur Hamidou TRAORE, représentant du SNGP et le discours d'ouverture Monsieur Soumana DIARRA 2^{ème} Vice-président du Conseil Régional.

- ✓ Intervenant le premier Monsieur SOW a remercié l'ensemble des participants pour leur présence, ce qui témoigne l'intérêt qu'ils portent à cet atelier avant, de les souhaiter la bienvenue à cette rencontre.
- ✓ Le second intervenant, Monsieur TRAORE, a exprimé toute sa reconnaissance à la tenue de la rencontre. Il fait le rappel historique de l'accompagnement de son organe auprès du CRS dans ce processus. Il a terminé par souhaite plein succès aux travaux du présent atelier.
- ✓ Le troisième intervenant, Monsieur DIARRA représentant du Président du Conseil Régional a souhaité à son tour la bienvenue aux participants avant de marquer toute sa satisfaction pour la tenue de cette rencontre qui permet d'informer les citoyens de la gestion des ressources publiques. Ensuite, il a situé la rencontre dans son contexte avant de remercier les différents partenaires qui accompagnent le Conseil Régional dans cette dynamique. Il a fini son intervention par demande aux participants de participer aux débats sans complaisance avant de déclarer ouvert les travaux de la dite rencontre.

II. Du déroulement des travaux :

Après la cérémonie d'ouverture, l'atelier s'est poursuivi par un tour de table suivi de la présentation, l'adoption de l'agenda de travail, et la mise en place d'un bureau pour conduire les débats.

2.1. Composition du Bureau :

Le bureau est composé de :

Président : Monsieur Soumana DIARRA, 2^{ème} Vice-président Conseil Régional de Ségou

Vice - Président : Monsieur Hamidou TRAORE, Représentant du SNGP.

Rapporteurs :

- Monsieur Diadié SISSOKO, Conseiller Technique Chargé de l'Aménagement du Territoire et de la Planification du Développement Région au Conseil Régional de Ségou.

Facilitateur :

- Madame Nana Kadidia TIELA, Chef Service des Affaires Financières et Comptable du Conseil Régional de Ségou.

Personnes ressources :

- Monsieur Fama DIARRA, de la direction régionale du trésor publique de Ségou ;
- Monsieur Mohamed Lamine DIAKITE, de la direction régionale du trésor publique de Ségou.

2.2. Méthodologie :

La méthodologie a été participative, elle a consisté à présenter le contenu des différentes présentations en PowerPoint. Et elles ont été suivies de débats

Présentation

Elle a concerné les points suivants :

- processus d'élaboration du BP ;
- exécution du BP ;
- point de la mise en œuvre du BP 2018 ;
- et point des Recommandations de la rencontre précédente.

A l'issue de la présentation de ces points, les participants ont formulé les préoccupations suivantes :

- les principaux acteurs de l'exécution du budget ;
- le fonctionnellement du cadre de concertation des PTF;
- le recensement du patrimoine du Conseil et son intégration dans le budget annuel ;
- la localisation des magasins de stockage ;
- l'implication des Conseils de cercle au cadre de concertations ;

- l'utilité du budget primitif ;
- le taux de recouvrement des recettes prévisionnelles ;
- l'omission du programme annuel dans les présentations ;
- l'approche d'acquisition des parcelles des périmètres maraichers ;
- l'octroi de la copie du budget primitif ;
- l'apport des PTF dans le budget primitif ;
- le taux de prélèvement obligatoire sur le budget primitif ;
- la source de financement des salaires des enseignants et les centres de formation ;

A toutes les préoccupations soulevées par les participants le facilitateur appuyé par les personnes ressources, ont apporté des réponses satisfaisantes.

III. Recommandations :

Les participants ont formulé les recommandations suivantes :

- Recenser et intégrer les patrimoines du Conseil Régional dans le Budget Annuel ;
- Elargir le débats publique à tous les acteurs impliqués dans l'élaboration du Budget ;
- Multiplier les canaux d'informations des participants ;
- Renforcer les capacités de mobilisation des communes pour le recouvrement des recettes ;
- Officialiser l'invitation de la société civile aux différentes rencontres du budget.

La recommandation de la précédente rencontre non satisfaite à la présente est suivante :

- Pour que les citoyens-citoyennes puissent mieux contribuer au débat, leur formation au processus budgétaire est nécessaire.

IV. Conclusion :

C'est sur les mots de remerciement du 2^{ème} Vice-président que les travaux ont fin, après avoir assuré les participants de prise en compte des recommandations de la présente rencontre.

Rapporteur
Diadié **SISSOKO**
Ingénieur Territorial
CRS

Fait à Ségou, le 22 février 2018
Président de séance
Soumana **DIARRA**
2^{ème} *Vice-président* du

Annexe n°1: Les termes de référence

SEANCES D'INFORMATION ET D'ECHANGES SUR LE PROCESSUS DE PREPARATION ET D'EXECUTION DES BUDGETS 2018 DES CONSEILS REGIONAUX ET DU DISTRICT DE BAMAKO

TERMES DE REFERENCE

Contexte et Justification :

Initié par l'USAID en partenariat avec le Gouvernement du Mali et mis en œuvre par Tetrattech ARD, SNGP (Sub - National Governance Program) a pour finalité le renforcement des services de base de qualité pour les populations qui à leur tour feront plus confiance aux gouvernements central ; régionaux et locaux.

Le SNGP à travers son partenaire, le Groupe de Suivi Budgétaire (GSB), a organisé entre 2016 et 2017 seize (16) débats publics sur les budgets des conseils régionaux et du district de Bamako.

L'objectif principal est de renforcer davantage les capacités **des acteurs (élus ; responsables et agents des services techniques de l'Etat et des collectivités, les acteurs de la Société Civile, les citoyens)** pour la bonne compréhension et l'analyse des budgets des collectivités territoriales.

En marge des travaux du débat public, des séances de travail seront organisées avec les membres des comités de plaidoyer, les membres des commissions régionales de suivi budgétaire et les points focaux de Wildaf.

I. Objectifs :

1.1. Objectif Général :

Contribuer à l'appropriation, les élus ; les responsables et agents des services techniques de l'Etat et des collectivités, les acteurs de la Société Civile, les citoyens, du processus de préparation et d'exécution du budget

II. Objectifs spécifiques/Résultats Attendus :

Aux termes de la séance :

- Les participants s'approprient du processus d'élaboration, d'exécution de contrôle du budget en vue de leurs participations aux processus et à la bonne gestion des ressources publiques ;
- Les participants examinent les recommandations de la rencontre précédente et font le point de la mise en œuvre du budget de l'année ;
- Les citoyens sont informés à travers les media.

III. Méthodologie de la rencontre :

La méthodologie consiste :

Etape1 : les Préparatifs

La préparation l'envoi et le suivi des invitations aux invités, de la demande d'animation au Conseil Régional, de la demande de présidence de la cérémonie d'ouverture au Gouvernorat et de la visualisation de la présentation du facilitateur...

La recherche de la logistique.

Etape 2 : la mise en œuvre de l'activité

La démarche donnera lieu à un exposé du processus de préparation et d'exécution du budget, suivi de questions de compréhension et réponses.

La rencontre sera facilitée/animée, au niveau régional, par le conseil régional ou autorité intérimaire et à Bamako, par le District de Bamako.

En plus de l'analyse participative des forces et faiblesses du processus au regard des réalités et du suivi des recommandations de la rencontre précédente, des recommandations seront formulées dans le sens d'élargir sa compréhension au public mais aussi de faciliter leur participation au processus.

La rencontre dans les régions de Kayes, Koulikoro, Sikasso, Ségou, Mopti, Tombouctou, Gao, Kidal et le District de Bamako, sera supervisée par les représentants des membres du Comité de Pilotage Stratégique et de la coordination du GSB.

Etape 3 : le rapportage

Le rapport de la rencontre est élaboré par le facilitateur et soumis à la lecture, à l'amendement et à la validation par la CRSB.

IV. Supervision des débats publics :

Les débats publics seront supervisés par le Comité de pilotage du GSB et par le staff technique du SNGP

4.1 Le Comité de Pilotage du GSB

Les membres du Comité de pilotage seront répartis entre les régions pour superviser et appuyer les débats publics. Ils utiliseront également une journée de travail avec les commissions régionales de suivi budgétaire et les comités régionaux de pilotage sur des thèmes de renforcement des capacités de ces entités régionales.

Région	Missionnaire	Date de la rencontre.	Lieu
Kayes	Tiémoko Souleymane SANGARE	15 Février 2018	Conseil Régional
Koulikoro	Ibrahima KORESSI	15 Février 2018	Conseil Régional
Sikasso	Famory Jean KAMISSOKO	22 Février 2018	Conseil Régional
Ségou	Hamidou TRAORE	22 Février 2018	Conseil Régional
Mopti	Souleymane DEMBELE	01 Mars 2018	Conseil Régional
Bamako	Tiémoko Souleymane SANGARE	07 Mars 2018	Mairie du district
Tombouctou	Bassidy DIABATE	15 Mars 2018	Conseil Régional
Gao	Yamadou DIALLO	22 Mars 2018	Conseil Régional
Kidal	Nana COULIBALY	29 Mars 2018	Conseil Régional

4.2 Le staff technique du SNGP

Le staff technique du SNGP sera reparti pour superviser les débats publics et pour renforcer les capacités organisationnelles du GSB dans les régions.

Une réunion préalable sera organisée avec l'ensemble des acteurs en charge de la supervision (du GSB et du SNGP) afin d'harmoniser les techniques de supervision, de discuter des rôles et responsabilités des uns et des autres

Région	Missionnaire	Date de la rencontre.	Lieu
Kayes		15 Février 2018	Conseil Régional
Koulikoro		15 Février 2018	Conseil Régional
Sikasso		22 Février 2018	Conseil Régional
Ségou		22 Février 2018	Conseil Régional
Mopti		01 Mars 2018	Conseil Régional
Bamako		08 Mars 2018	Mairie du district
Tombouctou		15 Mars 2018	Conseil Régional
Gao		22 Mars 2018	Conseil Régional
Kidal		29 Mars 2018	Conseil Régional

V. Parrainage :

Les rencontres seront parrainées par Messieurs les Gouverneurs de Régions.

VI. Couverture médiatique : L'ORTM et les organes de presse.

VII. Produit :

- Le rapport accompagné de certaines images de la rencontre est disponible ;
- Les Supports audio et audiovisuelles
- Le rapport de mission est disponible.

VIII. Participants :

Il est prévu 40 participants, représentant les élus ; les responsables et agents des services techniques de l'Etat et des collectivités, les acteurs de la Société Civile, les citoyens et les media.

Qualités des Participants	Nombre
Conseil Régional	05
Conseil de Cercle	03
Conseil Communal	03
Services techniques (Plan, Impôts, Budget, trésor, Contrôle financier, Education et santé, hydraulique) la promotion féminine	08

Organisations de la société civile (organisation de jeune, organisation de femme, Comité de Gestion Scolaire (CGS) et Association de Santé Communautaire (ASACO) ...), Programmes (Education et Santé) financés par USAID dans la région, les membres du comité de plaidoyer de la région	15
Agence de Développement Régionale	02
Media	04
Total	40

IX. Financement :

Le Projet SNGP, mis en œuvre par Tetra Tech ARD.

Annexe n°2 : niveau de mise en œuvre des recommandations de la précédente rencontre

N°	Recommandations	Etat d'exécution	Observations
1	Consulter tous les PTF sur le programme annuel, au-delà de ceux qui ont un protocole signé avec le CR. Une journée de consultation peut être organisée tous les ans en amont à l'élaboration du budget, au mois de septembre	Il existe un cadre de concertation des PTFS, qui est toujours consulté avant l'élaboration du budget	
2	Le Cas des budgets Annexes pour les IFP transférés au CR appuyés par Lux DEV : trouver des ententes pour que la gestion respecte les normes de la comptabilité publique.	les CFP sont fonctionnelles le budget annexe est mise en œuvre	
3	Pour que les citoyens-citoyennes puissent mieux contribuer au débat, leur formation au processus budgétaire est nécessaire.		Solliciter l'appui des partenaires pour cela
4	Mettre en place une stratégie de mobilisation des ressources par une convention de collaboration et suivi des projets de développement ;	Une concertation est en cours pour discuter ce mécanisme de mobilisation des ressources avec ADR (l'agence de développement régional en place depuis 2ans	
5	Accompagner le dispositif de lutte contre l'insécurité pour assurer la mobilisation des ressources ;	Un appui financier est au gouvernorat dans le cadre du dispositif de la sécurité	
6	Organiser des missions dans les cercles/communes ;	Le conseil régional en collaboration avec les services techniques ont mené une mission dans les perceptions	
7	Appuyer les perceptions en logistiques pour une meilleure gestion des recouvrements ;	Des réflexions sont en cours	
8	Développer un mécanisme d'appui et de collaboration avec le service de protection civile ;	des réflexions sont en cours	

9	Prendre en compte dans les projets l'aspect de la réhabilitation des équipements d'eau ;	Aménagement des périmètres maraîchers dans les communes, réalisation des forages dans la zone de DAOUNA ou ailleurs	
10	Pendre en compte les questions d'assainissement et d'inondation dans le budget et programme annuel ;	Une ligne budgétaire est toujours dans ce cadre : des calamités, des inondations en synergie avec le gouvernement de la région	
11	Prendre en compte la question de l'insécurité alimentaire ;	Réhabilitation des magasins de stockage (banque de céréale)	
12	Organiser un débat public sur la problématique de l'éducation dans la région ;	non fait	
13	Instituer un cadre de concertation entre les PTF et le CR ;	Le cadre existe déjà mais non fonctionnel pour cause des ressources	

Annexe n°3 : Programme de l'atelier

Heures	Interventions	Responsables
08h30- 09h	Accueil des participants	L'Equipe d'organisation
09h- 09h15	Annonce de la cérémonie	Le Maître de cérémonie
09h15– 09h30	Mots de bienvenue aux participants	Monsieur le Président du conseil régional
09h30- 09h45	Allocution du GSB	Monsieur/Madame le/la Président (e) de la Commission Régionale de Suivi Budgétaire
09h45-10h00	Allocution du SNGP	Le représentant du SNGP
10h00-10h15	Discours d'ouverture du débat	Monsieur le Gouverneur
10h15-10h30	Suspension et photo de famille	Le Maître de cérémonie
10h30-12h00	Présentation du processus de préparation et d'exécution du budget 2016 du conseil régional	Le/ La chargé (é) des finances du conseil régional
12h00 – 14h00	Questions/Réponses	Participants
14h00 – 14h15	Mots de remerciement	Monsieur/Madame le/la Président (e) de la Commission Régionale de Suivi Budgétaire
14h15 – 15h15	Rencontre d'échanges avec la CRSB, Comité de plaidoyer et Missionnaires (GSB, SNGP)	
15h15	Fin de cérémonie	

Annexe n°4 : La liste de présence